

# お 申 し 込 み に 関 す る ご 案 内 事 項

この度は弊社管理物件のご紹介・お申込を頂き、誠に有難うございます。申込から契約までの流れのご案内致します。  
申込に関する重要事項でございますので、必ずご確認くださいませようお願い致します。

## ① 入居申込に関するご承諾事項

- 入居申込については、入居後のトラブル回避の為、原則事前の内見を必須とさせて頂いております。
- 弊社で提供している資料や各種掲載しているポータルサイト情報など、現地状況が異なる場合には、現況優先とさせて頂きます。
- 近隣状況や駅迄のアクセスなど周辺状況も必ず事前にご確認下さい。
- 新築・空き予定など内見が出来ない場合には、建物外観や共用部分、周辺状況をご確認のうえ、申込をお願い致します。
- 付帯設備については、設備状態により変更を伴う場合がございますので、予めご了承下さいませ。
- 自転車・バイク・自動車の駐車場については駐車場の有無・空き状況によりご提供できない場合がございます。
- インターネット契約については、マンションによりマンションタイプでのご契約可否までのご案内となります。
- 通信事業者やプランにてついで特定のご希望がある場合には、直接提供元へご確認をお願い致します。
- マンション管理規約により、引越作業に関して、指定書類による申請や搬入ルートの確認、養生が必要となる場合がございます。
- 弊社管理マンションへのご入居に際して、家財保険・入居サポートサービス・鍵交換・事務手数料など別途発生する諸費用がございます。

## ② 入居申込手続きと入居審査に関するご案内

- 入居申込につきましては、指定申込書及び名義人様資料(下記②-2)のご提出を頂き、受付とさせて頂いております。
- 申込書のご記入は自署をお願い致します。連帯保証人・緊急連絡先は申込者様よりご説明の上、許可を頂いてからご記入下さい。
- 弊社・貸主審査判断により、ご入居をお断りさせて頂く場合がございます。提出書類に虚偽などあった場合にも同様です。
- 入居申込書の入居者欄にご記載の無き方のご入居は出来ません。
- 入居申込書類として頂いた資料は審査結果・入居可否に関わらず、ご返却致しません。

②-2 申込時提出書類のご案内 ※貸主や申込内容により下記ご案内と異なる場合もございます。事前に弊社担当へご相談下さい。

- ご記入頂いた指定申込書類と下記資料をお送り下さい。
- 個人名義契約の場合 名義人様 顔写真入り公的身分証・健康保険証・収入証明資料の写し  
※顔写真入り公的身分証は運転免許証・パスポート・住民基本台帳カード・マイナンバーカードのいずれをご提出下さい。  
※裏面のあるものは、裏面記載事項が無き場合にも、必ず両面ご提出願います。  
※マイナンバーカードのご提出の場合に限り、法令に基づき **表面のみ** をご提出下さい。  
※収入証明資料は、原則前年度分源泉徴収票をご提出頂きますが、勤続2年以下・会社役員・フリーランスの方は別途ご相談下さい。  
※名義人様が学生の場合は学生証や入学許可証・合格通知、外国籍の場合は在留カードの写しをご提出下さい。
- 法人名義契約の場合 名義人様 法人登記簿謄本・代表者顔社員入り身分証・入居者顔社員入り身分証の写し  
※審査内容により法人決算報告書・試算表・会社案内・代表者公的収入証明資料、その他審査資料をお求めする場合がございます。
- 弊社個人情報の取扱いに関しては、別途お送りしている『個人情報の取扱について』をご参照下さい。

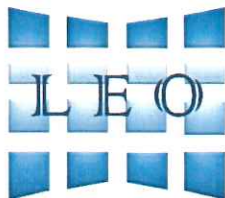
## ③ 入居審査について

- 入居審査につきましては、審査書類の確認より通常2.3日で結果をご連絡致します。
- お求め差し上げている書類の不備、未提出資料などにより進展のみられない場合には、他のお客様を優先する場合がございます。
- 審査の一環として契約に関わる方へ、確認のご連絡を差し上げる場合がございます。

## ④ ご契約について

- 審査終了のご報告から原則約1.2週間を目安に契約日の設定をお願い致します。
- 弊社より契約金明細・必要書類をご案内致します。
- ご請求期日迄に契約金を電信扱いにてご送金頂き、振込受領証・必要書類・実印をご用意下さい。
- 契約書類不備、提出書類不足が発生すると鍵のお渡しが出来ませんのでご注意下さい。
- 審査書類とは別途、契約時必要書類として印鑑登録証明書や住民票が必要となる場合、お送りする契約書類にてご案内します。

★お申込・ご契約等でご不明な点がございましたら、担当者までご連絡願います。



株式会社エル・イー・オー  
東京都知事(8)第53168号

〒113-0033 東京都文京区本郷1-20-9 コハタビル4F



03-3813-6376



03-3813-6347



info@l-e-o.jp

# 賃貸借申込書（個人用）

<b>1 借室・条件等</b>							
物件名					号室	賃料	円
						共益費	円
礼金	ヶ月	敷金	ヶ月	更新料	新賃料	ヶ月	円
入居希望日	月	日	転居理由		駐車場使用料		円
					駐車場希望		有・無

<b>2 契約名義人</b>							
カナ				性別	配偶者	生年月日（西暦）	
氏名	印			男・女	有・無	年 月 日（才）	
現住所	〒				居形	住態	賃貸、社宅、自己所有、家族所有 現在の賃料 万円
連絡先（固定）	（ ）		連絡先（携帯）	（ ）		年収	万円 ※収入証明可能額
メールアドレス	@						

<b>3 契約名義人勤務先</b>							
カナ				登記簿上の本社所在地	〒		
商号				所屬所在地	〒		
所属・出向							
連絡先代表	（ ）			連絡先直通	（ ）		
業種		社員数	人	勤続	年 月	雇用形態	役職
設立	年 月	株式		上場・非上場	資本金	万円	

<b>4 入居者</b> ※契約名義人を含む入居者全員を御記入ください							
氏名（フリガナ）	生年月日（西暦）	性別	続柄	勤務先・学校名・学年・携帯Tel	年収		
（ ）	年 月 日	男・女		Tel:	万円		
（ ）	年 月 日	男・女		Tel:	万円		
（ ）	年 月 日	男・女		Tel:	万円		
（ ）	年 月 日	男・女		Tel:	万円		
（ ）	年 月 日	男・女		Tel:	万円		

<b>5 <input type="checkbox"/>連帯保証人 <input type="checkbox"/>保証会社+緊急連絡先 <input type="checkbox"/>保証会社+連帯保証人</b>							
カナ				名義人との関係	性別	配偶者	生年月日（西暦）
氏名				男・女	有・無	年 月 日（才）	
現住所	〒				居形	住態	賃貸、社宅、自己所有、家族所有 現在の賃料 万円
連絡先（固定）	（ ）		連絡先（携帯）	（ ）		年収	万円 ※収入証明可能額

<b>6 5 勤務先情報</b>							
カナ				登記簿上の本社所在地	〒		
商号				所屬所在地	〒		
所属・出向							
連絡先代表	（ ）			連絡先直通	（ ）		
業種		社員数	人	勤続	年 月	雇用形態	役職
設立	年 月	株式		上場・非上場	資本金	万円	



会員番号 0 5 0 1 7 8

私(申込者)は、『個人情報の取扱に関する同意事項』の内容を承認し身分証明書(写し)を添付のうえ審査申込をいたします。  
 以下の項目は、お申込者自身でご記入のうえお申込ください。

申込日 20 年 月 日

お申込者	転居理由	1. 入学 2. 就職 3. 転勤 4. 自宅新築 5. 結婚 6. 住替 7. 独立 8. ( )							
	お名前	フリガナ	性別	男・女	生年月日	昭・平	年	月	日
		フリガナ	電話	自宅	-	-	携帯	-	-
	現住所	(〒 - )フリガナ	居住年数	年	ヶ月				
	世帯状況	配偶者 有 無	子供 親兄弟 無・人 無・人	現ご住居	1. 自己所有 2. 家族所有	3. 世帯の住宅ローン 有・無	5. 賃貸	8. 社宅・官舎	10. 寮
ご勤務先	商号・名称 (フリガナ)	電話	-	-	営業内容	部署名	役職名	勤続年数	年 月 日
	お勤め先・ご自営名称・学校名・その他	年金種類	厚生・国民・共済・( )年金	税込年収	万円				

【お申込者様へ】  
 本申込書は正式契約前の審査申込書です。審査結果は、下記「管理会社」へ通知いたします。  
 当社が契約を承諾する場合は、別途正式な契約手続が必要となります。  
 本審査申込書の記入内容と、後日提出していただく申込書や確認資料等の内容とが相違している場合やお客様の状況が変化している場合は、本申込や審査の如何にかかわらず、ご契約をお断りする場合がございます。

賃貸借契約明細	物件名	居室	20 年 月 日
	所在地		
入居予定者	1. お申込者のみ 2. お申込者及び家族等 ⇒ 配偶者・婚約者・子供( )人・その他( ) 3. お申込者以外 ⇒ お申込者との関係 (続柄: )		

月額賃借料等	① 賃料		円
	② 共益費・管理費等		円
	③ 駐車場使用料等		円
	④ 水道・ガス料金等 (固定の場合のみ)		円
	⑤		円
	⑥		円
	⑦ 月額賃借料合計額		円
	⑧ 月額事務手数料	上記⑦の1.0%	円

緊急連絡先について 正式なご契約書を作成する際に、お申込者の3親等以内の親族を必ずご記入ください。

未成年者のお申込の場合、以下の項目を親権者様ご自身でご記入ください。  
 私(親権者)は、未成年者である申込者の契約行為に同意するとともに、連絡に際して必要な情報を記載することに同意します。

親権者同意予定者	フリガナ	性別	男・女	生年月日	昭・平	年	月	日
	フリガナ	電話	自宅	-	-	携帯	-	-
現住所	(〒 - )フリガナ	居住年数	年	ヶ月				

月額賃借料合計の % → 初回保証委託料 ※円未満切り捨て 円  
 年間保証委託料 10,500 円

【仲介会社】または【管理会社】の申込受付担当者の方へ  
 申込者ご本人様であること、並びに、ご本人様および、連帯保証人予定者様の自署であることをご確認のうえ、申込受付担当者の方のサインを署名願います。  
 (仲介会社名)または(管理会社名) 申込受付担当者(確認)担当者名

備考欄

管理会社 株式会社エル・イー・オー  
 文京区 本郷 1-20-9 コハタビル4F  
 TEL 03-3813-6171 FAX 03-3813-6347  
 企業コード 7 7 3 1 7 6  
 店舗コード 0 0 0 0



個人情報の取扱いに関する同意条項

第1条(個人情報の収集・保有・利用)

(1)申込者(契約者)(以下「私」という。)、は、株式会社ジャックス(以下「当社」という。))が、立替払等委託契約(本申込みを含む。以下「本契約」という。))の与信判断及び与信後の管理のため並びに今後の当社との取引に係る与信判断及び与信後の管理のため以下の情報(以下これを総称して「個人情報」という。))を、保護措置を講じた上で、当社が収集すること(映像、電話の録音等の音声情報、その他の電磁的記録として取得・保存することを含む。))並びに当社が定める期間は以下の各条項(以下「本規約」という。))に基づいて当社が保有・利用すること及び当社が第三者等に提供することに同意します。①私及び親権者の氏名、性別、年齢、生年月日、住所、電話番号、携帯電話番号、勤務先(お勤め先)内容、家族構成、住居状況、メールアドレス、ユーザーID等、本人を特定するための情報(本契約締結後に当社が私から通知等を受け、又は当社が適法かつ公正に収集したことにより知り得た変更情報を含む。以下同じ。))②本契約に関する申込日、契約日、商品名、契約額、支払回数、支払方法、振替口座③本契約に関する支払開始後の利用残高、月々の返済状況④本契約に関する私の支払能力を調査するため又は支払途上における支払能力を調査するため、私が申告した私の資産、負債、収入、支出、当社が収集し保有・管理するクレジット利用履歴及び過去の債務の返済状況⑤本契約に関し、当社が必要と認めた場合に、私の運転免許証・パスポート等の証明書の提示を求め、又は住民票等を取得し、内容を確認し記録することにより又は写しを取得することにより得た記載内容情報⑥法令等に基づき、私が提出した収入証明書類等の記載内容情報⑦電話帳、住宅地図、登記簿謄本、官報等の一般に公開されている情報

(2)私は、当社が本契約に関する与信業務及び与信後の債権管理・回収業務の一部又は全部を、当社の提携先企業に委託(債権譲渡を含む)する場合には、当社が個人情報の保護措置を講じた上で、(1)により収集した個人情報を当該提携先企業に提供し当該提携先企業が利用することに同意します。

(3)私は、当社が当社の事務(コンピュータ事務、代金決済事務及びこれらに付随する事務等)を第三者に業務委託する場合には、当社が個人情報保護措置を講じた上で、(1)により収集した個人情報を当該業務委託先に提供することに同意します。

(4)私は、当社が次の場合に、個人情報の保護措置を講じた上で、(1)により収集した個人情報の一部又は全部を提供することに同意します。①法令(強制力を伴っている場合に限らず)当社が公共の利益のために必要と判断した場合を含む。))に基づいて、公的機関等に対して(1)により収集した個人情報を提供する場合。

(5)私は、本契約に基づく精算及び本契約に関する紛議の解決等のため、当社が(1)①②(当社が必要と判断した場合は(1)③を含む。))の個人情報を申込書記載の管理会社に提供することに同意します。

(6)私は、賃借物件の退去時にあたって、最終支払賃借料等の精算のため、当社が(1)③の個人情報を申込書記載の管理会社に提供し利用することに同意します。

(7)私は、申込書記載の管理会社又は賃貸人が変更された場合は、当社が(5)(6)に各々定めるところにより、個人情報を変更後の管理会社又は賃貸人に提供し、利用することに同意します。

第2条(個人情報の与信等の目的以外の利用)

私は、当社が下記の目的のために第1条(1)の個人情報を利用したり、電子メール・ダイレクトメール・ファクス・電話・SMS(ショートメッセージサービス)等により案内することに同意します。

①当社のクレジット事業、金融事業、保険事業、不動産取引・賃貸管理事業、物品賃貸事業等における市場調査、商品開発、商品・サービス情報、関連するサービスのお知らせなどに利用するため。②当社の情報処理サービス事業(データ集計・統計サービス、あて名印刷サービス、発送・発信サービス等。これらを当社が提携先企業等から受託する場合を含む。))における市場調査・商品開発、商品・サービス情報の提供、宣伝物・印刷物の送付に利用するため。

※なお、上記の当社の具体的な事業内容については、当社のホームページ(URLは、<https://www.jacccs.co.jp/>)をご覧ください。

第3条(個人信用情報機関への登録・利用)

(1)私は、当社が加盟する個人信用情報機関(個人の支払能力・返済能力に関する情報の収集及び加盟員に対する当該情報の提供を業とする者)及び当該機関と提携する個人信用情報機関に照会し、私及び私の配偶者の個人情報(同機関の加盟員によって登録される情報、貸金協会から登録を依頼された情報、官報情報、電話帳記載の情報など同機関が独自に収集・登録する情報を含む。))が登録されている場合には、割賦販売法及び貸金業法等により、私の支払能力・返済能力に関する調査(与信判断及び与信後の管理のため、以下同じ。))の目的に限り、当社がそれを利用することに同意します。

(2)私の本契約に関する客観的な取引事実に基づく個人情報、当社の加盟する個人信用情報機関に別表1に定める期間登録され、当社が加盟する個人信用情報機関及び当該機関と提携する個人信用情報機関の加盟員により、私の支払能力・返済能力に関する調査のために利用されることに同意します。

(3)当社が加盟する個人信用情報機関の名称、住所、問い合わせ電話番号は下記のとおりです。また、本契約期間中に新たに個人信用情報機関に加盟し、登録・利用する場合は、別途、書面により通知し、同意を得るものとします。

●株式会社シー・アイ・シー(割賦販売法及び貸金業法に基づく指定信用情報機関)  
〒160-8375 東京都新宿区西新宿1-23-7 新宿ファーストウエスト

フリーダイヤル:0120-810-414 URL(<https://www.cic.co.jp/>)

※株式会社シー・アイ・シーの加盟資格、加盟会員企業名等の詳細は、上記の当社が開設しているホームページをご覧ください。

●株式会社日本信用情報機構(貸金業法に基づく指定信用情報機関)  
〒110-0014 東京都台東区北の上野1-10-14 住友不動産上野ビル5号館  
ナビダイヤル:0570-055-955 URL(<https://www.jiccc.co.jp/>)

※株式会社日本信用情報機構の加盟資格、加盟会員企業名等の詳細は、上記の当社が開設しているホームページをご覧ください。

(4)当社が加盟する個人信用情報機関と提携する個人信用情報機関は下記のとおりです。

●全国銀行個人信用情報センター  
〒100-8216 東京都千代田区丸の内1-3-1 TEL.03-3214-5020  
URL(<https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/>)

※全国銀行個人信用情報センターの加盟資格、加盟会員企業名等の詳細は、上記の当社が開設しているホームページをご覧ください。

(5)上記(3)に記載されている個人信用情報機関の登録する情報は、下記のとおりです。

1)株式会社シー・アイ・シー  
氏名、生年月日、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、運転免許証等の記号番号等本人を特定するための情報、契約の種類、契約日、商品名及びその数量/回数/期間、契約額又は借入額、貸付額、支払回数等契約内容に関する情報、利用残高、割賦残高、年間請求予定額、支払日、完済日、延滞等支払状況に関する情報の全部又は一部となります。

2)株式会社日本信用情報機構  
本人を特定するための情報(氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、運転免許証等の記号番号等)、契約内容に関する情報(契約の種類、契約日、貸付日、契約金額、貸付金額、保証額、商品名及びその数量等、支払回数等)、返済状況に関する情報(入金日、入金予定日、残高金額、年間請求予定額、完済日、延滞・延滞解消等)、及び取引事実に関する情報(債権回収、債務整理、保証履行、強制解約、破産申立、債権譲渡等)の全部又は一部となります。

別表1	登録情報	①本契約に係る申込みをした事実	②本契約に係る客観的な取引事実	③本契約に係る債務の支払を延滞等した事実
会社名				
登録	株式会社シー・アイ・シー(C I C)	当社が個人信用情報機関に照会した日から6ヶ月間	契約期間中及び契約終了後5年以内	契約期間中及び契約終了後5年間
期間	株式会社日本信用情報機構(J I C C)	当社が個人信用情報機関に照会した日から6ヶ月以内	契約継続中及び契約終了後5年以内(但し、債権譲渡の事実に係る情報については当該事実の発生日から1年以内)	契約継続中及び契約終了後5年以内

第4条(個人情報の第三者への提供・利用)

(1)私は、当社が下記の場合に第1条(1)①②の個人情報を保護措置を講じた上で提供し当該提供先が利用することに同意します。

●当社と個人情報の提供に関する契約を締結した当社の関係会社が、下記の目的により個人情報を利用する場合。

1)①保険代理店事業における宣伝物等、営業案内に利用するため。②各種商品小売業における商品等に関する案内に利用するため。③電気通信事業における宣伝物等、営業案内に利用するため。

利用会社名 ジャックス・ストアール・サービス株式会社 TEL.03-6311-7331

〒140-8671 東京都品川区東品川14-12-1 品川シーサイドサウスタワー

E-mail info@jts-web.co.jp

2)リース事業、オートオークション仲介事業における宣伝物等、営業案内に利用するため。

利用会社名 ジャックスリース株式会社 TEL.03-6327-2200

〒140-8517 東京都品川区東品川14-12-1 品川シーサイドサウスタワー

(2)私は、当社が下記の場合に第1条(1)①～⑤の個人情報を保護措置を講じた上で提供し当該提供先が利用することに同意します。

●当社と個人情報の提供に関する締結をした当社の関係会社が、後払い決済事業に係る会員の支払能力に関する調査のために個人情報を利用する場合。

利用会社名 ジャックス・ペイメント・ソリューションズ株式会社

〒140-0002 東京都品川区東品川14-12-1 品川シーサイドサウスタワー TEL.03-6758-0738

(3)私は、当社と個人情報の提供に関する契約を締結した株式会社ビジュアルリサーチ(以下「加盟店」という。))が別表2の事業における本契約に関するお問合せに対する連絡、通知、資料送付、その他情報提供、マーケティングデータとしての個人情報が特定できない形での利用のため、当社が第1条(1)①②の個人情報を保護措置を講じた上で提供し、当該加盟店が利用することに同意します。

加盟店名:株式会社ビジュアルリサーチ

〒141-0032 東京都品川区大崎5-6-2 TEL.03-6826-1120

(4)上記(1)(2)記載の関係会社及び(3)記載の加盟店への個人情報の提供期間は、原則として契約期間中及び本契約終了日から7年間とします。なお、上記(1)(2)記載の関係会社及び

(3)記載の加盟店における個人情報の利用期間については、各社へお問合わせください。

第5条(個人情報の開示・訂正・削除)

(1)私は、当社及び第3条で記載する個人信用情報機関並びに第4条で記載する当社の関係会社及び加盟店に対して、個人情報の保護に関する法律に定めるところにより自己に関する個人情報を開示するよう請求することができます。①当社に開示を請求する場合には、第8条記載の窓口又は支店にご連絡ください。開示請求手続き(受付窓口、受付方法、必要な書類、手数料等)の詳細についてお答えします。また、開示請求手続きにつきましては、当社のホームページ(URLは、<https://www.jacccs.co.jp/>)によってもお知らせしております。②個人信用情報機関に開示を請求する場合には、第3条記載の個人信用情報機関に連絡してください。③当社の関係会社及び加盟店に対して開示を請求する場合には、第4条記載の当社の関係会社及び加盟店に連絡してください。

(2)万一、個人情報の内容が事実でないことが判明した場合には、当社は、速やかに訂正又は削除に応じるものとします。

第6条(本規約に不同意の場合)

当社は、私が本契約の必要な記載事項(契約書表面で私が記載すべき事項)の記載を希望しない場合及び本規約の内容の全部又は一部を承認できない場合には、本契約をお断りすることがあります。但し、本規約第2条及び第4条に同意しない場合でも、これを理由に当社が本契約をお断りすることはありません。

第7条(利用・提供中止の申出)

本規約第2条及び第4条による同意を得た範囲内で当社が当該情報を利用、提供している場合であっても、中止の申出があった場合は、それ以降の当社での利用、他社への提供を中止する措置をとります。

第8条(個人情報の取扱いに関する問合わせ等の窓口)

個人情報の開示・訂正・削除についての個人情報に関するお問合わせや利用・提供中止、その他のご意見の申出等に関しましては、下記までお願いします。

ジャックス・カスタマーセンター(営業時間9:30～17:30/平日)

東京 ☎0570-002277[着信先:神奈川県座間市]

〒243-0489 神奈川県海老名市中央2-9-50 海老名プライムタワー

大阪 ☎0570-005599[着信先:大阪府豊中市]

〒560-0082 大阪府豊中市新千里東町1-5-3 千里朝日阪急ビル

第9条(本契約が不成立の場合)

本契約が不成立の場合であっても本申込みをした事実は、第1条及び第3条(2)に基づき、当該契約の不成立の理由の如何を問わず一定期間利用されますが、それ以外に利用されることはありません。なお、申込書の写し等は当社にて一定期間保管後、破棄するものとします。

第10条(本規約の変更)

本規約に定める条項は法令に定める手続きにより、必要な範囲内で変更できるものとします。  
V.200301K

別表2

事業内容 ①不動産関連ソフトウェアの販売/開発/サポート ②インターネット・ネットワークを利用した不動産関連情報処理・取得・提供 ③インターネット・ネットワークを利用した不動産関連システム開発/運用の受託 ④不動産関連広告宣伝の代理 ⑤不動産関連の金銭の貸付および金銭質借媒介・保証並びにクレジットカード商品の取扱い

○お客様が申込みされ、又は契約された事実に関する情報は、与信判断・債権管理のため、ジャックスが加盟する個人信用情報機関へ登録され、当該機関の加盟と借業者及び当該機関と提携する他個人信用情報機関の加盟と借業者により利用されます。  
○個人情報の取扱いに関する同意条項(第2条、第4条について同意されない場合は、同第7条に基づき対応させていただきます)。

「個人情報の取扱いに関する同意条項」について同意します。

20 年 月 日

お申込者氏名

(自筆)



## 申込送付書(別紙)

申込(契約)者名 ※カナ記入	物件名 ・ 号室
様	

### 通信欄

※代理申込の場合、その理由とご本人との関係をこちらにご記入ください。

※セカンドハウス申込の場合、その理由をこちらにご記入ください。

※就職先・入学先等の名称・住所・電話番号・勤務開始日(入学日)をご記入下さい。

※派遣社員の方の申込の場合、派遣先の名称・住所・電話番号をこちらにご記入ください。

※不鮮明な箇所や判読しにくい文字等がある場合こちらに補記願います。

# 個人情報の取扱について

借主様・ご入居者様・連帯保証人様

〒 113-0033  
住 所 東京都文京区本郷1-20-9  
コハタビル4階  
社 名 株式会社 エルイーオー  
(個人情報取扱事業者)  
代表者氏名 川村 道雄

当社は、お客さまとの不動産取引による適正な手段で取得した個人情報について、「個人情報保護方針」を定め、その利用方法等について以下のとおりご説明いたします。

## 1. 個人情報保護の基本方針

当社は、個人情報の保護に関する法令と社会秩序を尊重・遵守し、個人情報の適正な取り扱いと保護に努めます。

## 2. お客様の個人情報の利用目的

- ① 不動産の賃貸借、仲介、管理等の契約を締結し、契約に基づく役務を提供することに利用します。
- ② 管理が伴う場合には、マンション等の管理組合で締結した管理委託契約業務履行のため利用します。
- ③ 上記、業務に付随する、お客様にとって有用と思われる当社及び提携先のご案内や商品の発送、関連するアフターサービス、また、管理においてのメンテナンス等の業務に関するお知らせ等に利用します。
- ④ 宅地建物取引業法第49条に基づく帳簿及びその資料として保管します。
- ⑤ 下記4記載の第三者に提供します。

## 3. 当社が保有している個人情報と利用目的

- ① 当社は、当社との不動産取引に伴い賃貸物件の入居希望者様・入居者様、売買物件の申込者様・購入者様、管理もしくは媒介の委託を受けた不動産の所有者その他権利者様から受領した申込書、契約書等に記載された個人情報、その他適正な手段で入手した個人情報を有しています。
- ② お客様との契約の履行、賃貸取引にあつては契約管理、売買取引にあつては契約後の管理・アフターサービス実施のため利用します。
- ③ 当社は、当社の他の不動産物件におけるサービスの紹介並びにお客様にとって有用と思われる当社提携先の商品・サービス等を紹介するためのダイレクトメールの発送等のために、お客様の個人情報のうち住所、氏名、電話番号、メールアドレスの情報を利用させていただきます。このための利用は、お客様からの申し出により取り止めます。

## 4. 個人情報の第三者への提供

当社が保有する個人情報は、お客様との契約の履行、賃貸取引にあつては契約管理、売買取引にあつては契約後の管理・アフターサービスの実施のため、業務の内容に応じて、氏名、住所、電話番号、生年月日を、書面、郵便物、電話、電子メール等で次の①～⑧記載の第三者に提供されます。なお、お客様からの申出がありましたら、提供は停止いたします。

- ① お客様から委託を受けた事項についての契約の相手方となる者、その見込者。
- ② 契約にかかわる他の宅地建物取引業者。
- ③ 融資等に関する金融機関関係。(入居クレジットなど)
- ④ 対象不動産について管理の必要がある場合における管理業者。
- ⑤ 当社の管理が生じる場合は、重要事項説明書に定める業務委託先及び管理費等引き落としの際の振込先金融機関、管理組合役員。
- ⑥ 入居希望者様の信用照会のための信用情報機関(必要な場合)。
- ⑦ 入居者様が賃料を滞納した場合の請求者。
- ⑧ お客様にとって必要と思われる当社提携先。(建物・室内の修理修繕等の工事メンテナンス業者、損保会社、その他生活関連サービス会社)

## 5. 個人情報処理の外部委託

当社が保有する個人データの扱いの全部又は一部について外部委託をするときは、必要な契約を締結し、適切な管理・監督を行います。

## 6. 個人情報の共同利用

お客様の個人情報を共同利用する際には、個人情報保護法に定める別途必要な処置を講じます。

## 7. 個人情報の開示請求及び訂正、利用の停止等の申出及び取扱に関する苦情

- ① お客様より、個人情報取扱に関する各種お問合せ窓口は下記のとおりです。

個人情報取扱責任者 川村 道雄

【各種お問合せ】 電 話： 03-3813-6376 FAX：03-3813-6347

E-Mail: kanri@leo-g.co.jp 担当者：川村 道雄

※個人情報の取扱に関しましては、当社ホームページにも掲載してございます。 <http://www.l-e-o.jp>

- ② お客様からの開示請求は、場合によりお客様ご本人であることを確認させていただくため、身分証明書等の提示をお願いすることがございます。

開示請求に関しましては、1回の申請ごとに下記手数料が必要となります。

- ・ 手数料：1,000円
- ・ 郵送料：600円(内訳：定形80円、書留420円、本人限定受取郵便100円(2012年4月1日現在・国内郵便の場合) 国外への郵送の場合は、実費をご負担いただきます。