

株式会社コスモスイニシア 入居（使用）申込申請書（個人）

▼申込者情報

申込者情報入力欄。名前、住所、電話、E-mail、生年月日、性別、配偶者、国籍、現住居、同居家族、転居理由、転居理由の理由を選択する。

申込者ご職業、運転免許証の有無、家族構成、収入情報、現在賃料の記入欄。

▼お勤め先情報・学生の場合は学校情報

お勤め先情報入力欄。名称、事業内容、勤務開始、住所、所属、本社、従業員数の記入欄。

▼転勤・転職の場合：以前の勤務先内容 就職の場合：現在の学校内容

転勤・転職情報入力欄。名称、電話、在籍期間、住所の記入欄。

▼未成年・学生の方：ご実家または連絡先

緊急連絡先情報入力欄。名前、生年月日、性別、住所、電話番号の記入欄。

▼年金・不動産等での収入の方

年金・不動産等での収入情報入力欄。1:年金、5:利子・配当、6:不動産、4:その他を選択する。

▼借入状況

借入状況入力欄。借入状況、住宅費用、預貯金の有無と金額の記入欄。

▼クレジットカード機能設定 キャッシングサービスをご希望の方はカード送付時に同封する「キャッシング利用申込書」にてお手続きください。

クレジットカード機能設定入力欄。種類、暗証番号、取引目的の記入欄。

▼家財保険 ※住戸のみ※ 入居いただくお客さまには家財保険（借家人賠償責任特約付）にご加入いただきます。（都民住宅・公的融資物件を除く）

家財保険入力欄。貸主推奨保険のネット申込、郵送申込の選択と住所の記入欄。

別掲の承諾事項に関する同意欄。個人情報の取扱い、家賃保証サービスの利用に関する同意を記入する。

入居申込者 兼家賃保証サービス申込者 兼家財保険確認者

自署

仲介会社情報入力欄。株式会社エル・イー・オーの店舗、TEL、FAX、担当者、メールアドレスの記入欄。

申込日、契約開始希望日、建物名称、区画番号、住所の記入欄。

区画制限、申込車両、契約時費用、更新料の記入欄。

▼入居者

利用目的の選択欄。居住用、家族居住用、セカンドハウス、事務所使用、その他を選択する。

入居形態の選択欄。契約者のみ、契約者および家族、契約者と婚約者、配偶者のみ、子供のみ、その他を選択する。

入居者情報入力欄。名前、住所、E-mail、同居人1-4の生年月日、性別、続柄、電話番号の記入欄。

▼緊急連絡先・使用者（駐車場・バイク）・母国連絡先（G T N）・連帯保証人

緊急連絡先、使用者、母国連絡先、連帯保証人の情報入力欄。

物件No.、保証会社の記入欄。

費用内訳表。賃料、共益費、水道光熱費、CATV、その他、合計、家賃保証サービス料の金額と税別金額を円単位で示す。

申込後保証会社より入居申込申請書（以下「本申込書」と言います。）に記載いただいている各種連絡先に確認の連絡をすることがございます。

**大和ハウスフィナンシャル株式会社 HeartOne家賃保証サービス
にお申込みの場合、こちらの番号から連絡をすることがあります。**

① 06-7709-**** ② 03-6688-****

保証会社の審査が承認されると、クレジットカードが発行・郵送されます

ご契約に至らない場合もクレジットカードが発行される場合があります。
解約をご希望の場合はご自身でお手続きをお願いします。

初回保証料以外に、月次保証料・継続保証料・原状回復保証料がかかります。

初回保証料：月額賃料等の40% 月次保証料：月額賃料の1%(毎月)
継続保証料：更新料の1%(更新時) 原状回復保証料：原状回復費用の1%(解約時)

このたびはHeartOne家賃保証サービスをお申込みいただきまして、誠にありがとうございます。

入居後の賃料等および月額保証、更新時賃料に関しましては、HeartOneカードでのお支払いとなります。

以下の手順に従ってお手続きをお願いします。

①カードのお受け取り

カードはお申込みから1週間程度で、本申込書に記載いただいた住所へ郵送いたしますので、必ずお受け取りください。

※クレジットカードの為、簡易書留（転送不要）での郵送となります。

※既にお引越しをされて、カードを受け取ることが出来ないお客さまは、お手数ですがカード再発行お手続きをいたしますので、

下記お問い合わせ先までお電話ください。

※カード発行後6ヶ月を経過してもカードをお受け取りいただけない場合、カードを解約させていただきます。

その後の賃料等はコンビニ支払等カード以外の方法にてお支払いいただきますので、ご了承ください。

◆HeartOneCardに関するお問い合わせ先◆

HeartOneカードインフォメーションセンター

※オペレーター受付9:00~17:00（1月1日休み）東京03-5996-1791大阪06-7709-8053

②WEB明細への切り替え手続きについて

□HeartOne家賃保証サービスお申込み時に、メールアドレスをご入力いただいたお客様は、

原則として「HeartOneネット ANSWER」「WEB明細」も同時にお申込みいただいております。

やむを得ない事情により紙のご利用明細をご希望される場合は、ご利用明細発行手数料をご請求させていただきます。

□サービス申込時に、『HeartOneネット ANSWER』『WEB明細』のお申込みをされなかった方

紙のご利用明細からWEB明細への切り替えは引落前月の13日までにWEB上でご登録ください。

<https://www.daiwahousefinancial.co.jp/dna/>

※詳細は申込時にお渡しする、『WEB明細』のご案内チラシをご覧ください。

③口座振替依頼書のご返送

カードでのお支払にはお引落口座の設定が必要です。

入居契約書類とともに、預金口座振替依頼書をお送りいたしますので、お引き落とし口座をご記入し通帳印をご捺印の上、

必ずご返送ください。

④保証内容確認書のご提出

保証サービスの対象となる料金をご記入いただき、ご署名の上ご提出いただけます。

申込書ご記入時点より、追加・変更があった場合は、本確認書に追加・変更後の内容を記載いたしますので、ご確認のうえご署名ください。

保証内容確認書は、入居契約書類とともにお送りいたします。

【重要】

お引落口座の設定にはお時間がかかります。入居契約書類とともに速やかにご返送ください。

賃料等のご請求時に口座設定が完了していない場合、お客さまより大和ハウスフィナンシャル指定口座へお振込みいただけます。

◆HeartOne家賃保証サービスに関するお問い合わせ先◆

大和ハウスフィナンシャル株式会社 ※9:30~18:00（土日祝休）

06-6944-0900

HeartOneカード

毎月の賃料等のお支払で
ポイントが貯まる、使える!

月額利用1,000円につき5円相当(1P)のポイントが貯まります。
貯まったポイントは、nanaco・WAON・楽天ポイントなどの
お好きな銘柄のポイントや、UCギフトを
始めとする多彩な商品と交換できます。

WEBカタログをチェック



年会費・入会費 永年無料



「HeartOneカード」のご入会は、
入居申込み時にお手続きください。

家賃は毎月4日^{*}に自動引き落としとなります

例/5月家賃=翌月6月4日引落
^{*}金融機関休業日の場合は翌営業日

「ハートワンカード」発行までの流れ

お客様

「入居申請申込書(個人)兼 HeartOneカード申込書」を
ご記入のうえ、ご提出またはご郵送ください。

カード
会社

申込書の内容をもとに所定の審査をします。

- ※ 審査過程でお勤め先や親権者の方(未成年の場合)に、お電話にて確認を取らせていただく場合がございます。確認がとれない場合は、通常より審査に時間を要します。あらかじめご了承ください。
- ※ 審査によってはカードの発行ができない場合がございます。
- ※ 貸主の入居審査に関わらずカードが発行されますので、ご了承ください。

カード
会社

カード申込書に記載の現住所宛に「簡易書留」で
HeartOneカードを発送します(カード審査OKから7~10日程度)。

- ※ カードお届け時にご不在の場合は、郵便局の不在票が入りますのでお早めにご連絡をお願いいたします。
- ※ 既に新居に引越し済みの場合は、HeartOneカードインフォメーションセンターまでご連絡ください。

お客様

下記の書類をご返送ください。

- ① 新住所届出用紙(カードお届け時に同封)
- ② 暗証番号設定用紙(カードお届け時に同封) ※ 暗証番号変更希望の場合のみご返送ください
- ③ キャッシング希望枠設定用紙(カードお届け時に同封) ※ キャッシングサービス不要の場合はご返送不要
- ④ カードの口座設定用紙(貸主からの契約書類に同封)
※ 暗証番号変更の場合はカードが再発行されますので、お手元のカードは破棄してください。
カード番号等の表示は同じため、お間違えの無いようご注意ください。

※ HeartOne家賃保証サービスお申込み時に、「HeartOneネット ANSWER」「WEB明細」にも原則同時にお申込みいただいております(HeartOne家賃保証サービス申込書にメールアドレスを必ずご記入ください)。但し、やむを得ない事情により紙のご利用明細をご希望される場合は、ご利用明細発行手数料をご請求させていただきます。

< カードに関するお問合せ > HeartOneカードインフォメーションセンター

東京 03-5996-1791 / 大阪 06-7709-8053 ※9:00~17:00 1/1休み

✔ 日本貸金業協会会員 第001319号

貸金業者登録番号近畿財務局長(6)第00803号 貸し付け条件の確認をし、借りすぎに注意しましょう。

当社が契約する貸金業務にかかる指定紛争解決機関の名称

日本貸金業協会 貸金業相談・紛争解決センター ☎ 0570-051-051(受付時間9:00~17:00/休:土・日・祝日、年末年始)

大和ハウスフィナンシャル

Daiwa House Group

20241001 EF-48-202202_2

個人情報の取扱い（収集・保有・利用・提供）に関する同意条項

申込者（以下契約成立により申込者が会員となった場合を総称して「会員」という）は、本同意条項及び今回お申込される取引の規約等に同意します。

第1条（個人情報の収集・保有・利用、預託）

（1）会員は、今回のお申し込みを含む大和ハウスフィナンシャル株式会社（以下「当社」という）との各種取引（以下「各取引」という）の与信判断及び与信後の管理のため、以下の情報（以下これらを総称して「個人情報」という）を当社所定の保護措置を講じた上で収集・保有・利用することに同意します。

①各取引所定の申し込み時もしくは各取引において、会員が申込書に記載し、もしくは当社所定の方法により届け出た会員の氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、その他の連絡先情報（Eメールアドレス、SNSアカウントその他インターネット上の連絡先を含む。）、職業、勤務先、家族構成、住居状況、取引目的等の事項及び当社が会員に付与したハートワンポイントに関する事項

②各取引に関する契約の種類、申込日、契約日、商品名、契約額、支払回数、決済口座情報等のご利用状況及び契約内容に関する情報

③各取引に関する支払開始後の利用残高、月々の返済状況等各取引に関する客観的事実に基づく情報

④会員が申告した資産、負債、収入等、個人の経済状況に関する情報

⑤犯罪による収益の移転防止に関する法律に基づき会員の運転免許証、パスポート等によって本人確認を行った際に収集した情報

⑥会員の来店、問い合わせ、当社との連絡時における申し出等により、与信判断や債権回収その他の与信後の管理の過程において当社が知り得た情報（映像・通話情報を含む）

⑦各取引の規約等に基づき当社が住民票の写し等公的機関が発行する書類を取得した場合には、その際に収集した情報（公的機関に当該書類の交付を申請するに際し、法令等に基づき、①～③のうち必要な情報が公的機関に開示される場合があります。）

⑧会員の源泉徴収票・所得証明等によって、収入の確認を行った場合には、その際に収集した情報

⑨オンラインショッピング利用時の取引に関する事項（氏名、Eメールアドレス、配送先等を含む。）、ネットワークに関する事項、端末の利用環境に関する事項その他の本人認証に関して取得する情報

⑩インターネット、官報、電話帳等において一般に公開されている情報のうち、当社が会員に関する情報と判断したもの（会員情報を用いた検索結果、調査結果等を含む）

（2）当社が各取引に関する与信、管理、その他の業務の一部又は全部を、当社の委託先企業に委託する場合に、当社が個人情報の保護措置を講じた上で、（1）により収集した個人情報を当該委託先企業に提供し、当該委託先企業が受託の目的に限って利用する場合があります。

なお、与信後の管理業務の一部についての委託先企業は以下のとおりです。

セゾン債権回収株式会社

第2条（第1条以外での個人情報の利用）

（1）会員は、第1条（1）に定める利用目的のほか、当社が下記の目的のために第1条（1）①②③④⑥⑩の個人情報を利用することに同意します。

①当社のクレジット関連事業及び金融サービス事業（それらに付随して提供するサービスを含む）並びにその他当社の事業におけるサービス提供、宣伝物・印刷物の送付、電話・メール・SNSでのメッセージその他インターネット上の連絡等による営業案内、関連するアフターサービス

②大和ハウスグループ各社及び業務提携先から受託して行う当該第三者の宣伝物・印刷物の送付、電話・メール・SNSでのメッセージその他インターネット上の連絡等による営業案内

③当社のクレジット関連事業及び金融サービス事業（それらに付随して提供するサービスを含む）並びにその他当社の事業における市場調査、商品開発

※当社の具体的な事業内容は、下記の当社ホームページに常時掲載しております。

当社ホームページアドレス <https://www.daiwahousefinancial.co.jp/>

（2）会員は、前項①②の利用について、停止のお申し出ができます。ただし、各取引の規約等に基づき当社が送付する請求書等に記載される営業案内及びその同封物は除きます。

第3条（個人情報の共同利用）

（1）会員は、第1条（1）①の個人情報を、当社と大和ハウス工業株式会社及び大和ハウスグループ各社（以下これらを総称して「共同利用者」という）が以下の目的で共同利用することに同意します。

【利用目的】

①共同利用者のクレジット関連事業・金融サービス事業・住宅事業・リフォーム事業・集合住宅事業・マンション事業・商業店舗開発建築事業・不動産分譲事業・不動産仲介事業・ホテル事業・小売事業・フィットネス事業・運輸事業・リース事業等におけるサービス提供、宣伝物・印刷物の送付等の営業案内、関連するアフターサービスの提供

②①の共同利用者各事業における市場調査、商品開発並びに共同利用者のグループ企業全体としての市場調査並びにグループ企業全体としての販売促進

※なお、共同利用者名及び共同利用者の具体的な事業内容については、下記のホームページにて常時掲載しております。

大和ハウス工業株式会社ホームページアドレス <https://www.daiwahouse.co.jp/>

大和ハウスグループホームページアドレス <https://www.daiwahouse.co.jp/about/company/>

【当該個人情報の管理について責任を有する者の名称】

名称大和ハウスフィナンシャル株式会社

住所・代表者名下記の当社ホームページに常時掲載しております。

当社ホームページアドレス <https://www.daiwahousefinancial.co.jp/>

（2）会員は、当社に対して前項の個人情報の共同利用について、停止のお申し出ができます。

（3）共同利用者が保有する会員の個人情報に関するお問い合わせや、開示・訂正・削除のお申し出に關しましては、下記第7条（問い合わせ窓口）記載の当社問い合わせ窓口までお願いします。

第4条（個人信用情報機関への登録・利用）

（1）会員の支払能力・返済能力の調査のために、当社が加盟する個人信用情報機関（個人の支払能力・返済能力に関する情報の収集及び加盟会員に対する当該情報の提供を業とする者をいい、以下「加盟個人信用情報機関」という）及び加盟個人信用情報機関と提携する個人信用情報機関（以下「提携個人信用情報機関」という）に照会し、会員及び会員の配偶者の個人情報が登録されている場合には、それを利用することに同意します。

（2）会員に係る本契約に基づく個人情報、客観的な取引事実が、（3）に定めるとおり加盟個人信用情報機関に登録され、加盟個人信用情報機関及び提携個人信用情報機関の加盟会員により、会員の支払能力・返済能力に関する調査のために利用されることに同意します。

（3）加盟個人信用情報機関の名称、住所、問い合わせ電話番号、登録情報、及び登録期間は下記の通りです。また、本契約期間中に新たに個人信用情報機関に加盟し登録・利用する場合は別途書面により通知し同意を得るものとします。

株式会社シー・アイ・シー（CIC）（割賦販売法及び貸金業法に基づく指定信用情報機関）

〒160-8375 東京都新宿区西新宿1-23-7 新宿ファーストウエスト15階

お問い合わせ先 0120-810-414

ホームページアドレス <https://www.cic.co.jp/>

登録情報

氏名、生年月日、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、運転免許証等の記号番号等本人を特定するための情報等、契約の種類、契約日、契約額、貸付額、商品名及びその数量・回数・期間、支払回数等契約内容に関する情報、利用残高、割賦残高、年間請求予定額、支払日、完済日、延滞等支払い状況に関する情報

登録期間

①本契約に係る申込みをした事実は当社がシー・アイ・シーに照会した日から6ヶ月間

②本契約に係る客観的な取引事実は契約期間中及び契約終了後5年以内

③債務の支払いを延滞した事実は契約期間中及び契約終了後5年以内

※シー・アイ・シー（CIC）の加盟資格、加盟会員企業名等の詳細は、上記の同社のホームページをご覧ください。

株式会社日本信用情報機構（JICC）（貸金業法に基づく指定信用情報機関）

〒110-0014 東京都台東区北上野1-10-14 住友不動産上野ビル5号館

お問い合わせ先 0570-055-955

ホームページアドレス <https://www.jicc.co.jp/>

登録情報

本人を特定するための情報（氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、運転免許証等の記号番号等）、契約内容に関する情報（契約の種類、契約日、貸付日、契約金額、貸付金額、保証額、商品名及びその数量等、支払回数等）、返済状況に関する情報（入金日、入金予定日、残高金額、年間請求予定額、完済日、延滞、延滞解消等）、取引事実に関する情報（債権回収、債務整理、保証履行、強制解約、破産申立、債権譲渡等）

登録期間

- ①本契約にかかる申込みをした事実は、当社が㈱日本信用情報機構に照会した日から6ヶ月以内
 ②本人を特定するための情報は、契約内容等に関する情報が登録されている期間
 ③契約内容及び返済状況に関する情報は、契約継続中及び契約終了後5年以内
 ④取引事実に関する情報は、契約継続中及び契約終了後5年以内（ただし、債権譲渡の事実に係る情報については当該事実の発生日から1年以内）
 ※㈱日本信用情報機構の加盟資格、加盟企業名等の詳細は、上記の同社のホームページをご覧ください。

(4) 提携個人信用情報機関は、下記の通りです。
 全国銀行個人信用情報センター
 〒100-8216 東京都千代田区丸の内1-3-1
 お問い合わせ先 03-3214-5020
 ホームページアドレス <https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/>
 ※全国銀行個人信用情報センターの加盟資格、加盟企業名等の詳細は上記の同社のホームページをご覧ください。

第5条（個人情報の開示・訂正・削除）

- (1) 会員は、当社及び加盟個人信用情報機関並びに提携個人信用情報機関に対して、下記のとおり自己に関する会員の個人情報の開示請求ができます。
 ①当社に開示を求める場合には、下記第7条（問い合わせ窓口）記載の当社問い合わせ窓口にご連絡ください。開示請求手続き（受付窓口、受付方法、必要な書類、手数料等）の詳細についてお答えします。
 ②加盟個人信用情報機関及び提携個人信用情報機関に開示を求める場合には、第4条（個人信用情報機関への登録・利用）記載の各個人信用情報機関にご連絡ください。
 (2) 万一当社の保有する会員の個人情報の内容が事実と相違していることが判明した場合には、当社は、速やかに訂正又は削除に応じるものとします。

第6条（本同意条項に不同意の場合）

当社は会員が各取引のお申し込みに必要な記載事項（各取引の申込書で会員が記載すべき事項）の記載をされない場合及び本同意条項の全部又は一部を承認できない場合、各取引のお申し込みをお断りしたり、各取引を終了させることがあります。ただし、第2条(1)①②又は第3条(1)に同意しないことを理由に各取引のお申し込みをお断りしたり、各取引を終了させることはありません。

第7条（問い合わせ窓口）

当社の保有する会員の個人情報に関するお問い合わせや、開示・訂正・削除の申し出、第2条(1)①②及び第3条(1)の営業目的での利用の停止、その他ご意見のお申し出に関しましては、下記の当社問い合わせ窓口までお願いします。
 【郵便番号・住所】〒165-8555 東京都中野区江原町1-13-22
 【センターの名称】HeartOne カードインフォメーションセンター
 （業務委託会社株式会社クレディセゾン）
 【電話番号】東京 03-5996-1791 / 大阪 06-7709-8053

第8条（契約の不成立及び終了後の個人情報の利用）

- (1) 各取引の契約が不成立の場合にも、その不成立の理由の如何を問わず、当該各取引の申込み・契約をした事実、及び第1条(1)に基づき当社が取得した個人情報は以下の目的で利用されますが、それ以外に利用されません。
 ①会員との各取引（新たなお申し込みを含む）に関して、当社が与信目的とする利用
 ②第4条(2)に基づく加盟個人信用情報機関への登録
 (2) 各取引が終了した場合であっても、第1条(1)に基づき当社が取得した個人情報は、前項①に定める目的及び開示請求等に必要範囲で、法令等又は当社所定の期間保有し、利用します。
 (3) 第1項②は、加盟個人信用情報機関及び提携個人信用情報機関の加盟会員により、会員の支払能力に関する調査のために利用されます。

第9条（合意管裁判所）

会員と当社の間で個人情報について、訴訟の必要が生じた場合は、会員の住所地又は当社の本社、支店を管轄する簡易裁判所又は地方裁判所を管轄裁判所といたします。

第10条（条項の変更）

本同意条項は当社所定の手続きにより変更することができます。

第11条（提携クレジットカードの特則）

- (1) 会員は、各取引が、当社が第三者（以下「提携先」という）と提携して発行するクレジットカード（以下「提携カード」という）に係る契約の場合には、当社は本同意条項に基づき、提携先は「提携企業の個人情報取扱い（収集・保有・利用）に関する同意条項」に基づき、各々当該会員の個人情報を個別に収集・利用することに同意します。なお、会員が第1条(1)の個人情報の変更を当社又は提携先のいずれかに届け出たときも同様とします。
 (2) 会員は、各取引に関する審査結果を当社から提携先へ通知することをあらかじめ同意します。

■個人情報保護管理者

当社では個人情報の保護を推進する管理責任者として、個人情報管理総責任者（管理部門担当役員）を設置しております。

提携企業の個人情報取扱い（収集・保有・利用）に関する同意条項

第1条（適用）

本同意条項は、申込者（以下契約成立により申込者が会員となった場合を総称して「会員」という）が申込書表記の企業（以下「提携企業」という）が大和ハウスフィナンシャル株式会社（以下「当社」という）と提携して発行するクレジットカード（以下「提携カード」という）の申込みを行う場合に適用します。

第2条（同意）

会員は提携企業が独自に下記の個人情報を下記の目的のために、収集・保有・利用することに同意します。

〔収集・保有・利用する個人情報〕

○提携カード申込書に会員が記載した会員の氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、Eメールアドレス、職業、勤務先、家族構成、住居状況及び申込書以外で会員が提携企業に届け出た事項

○提携企業における提携カード利用に関する契約日、商品名、契約額、支払回数

〔利用目的〕

○提携企業の提供する提携カードの機能・サービス及びその他提携企業の事業に関する、サービス提供、宣伝物・印刷物の送付、電話等による営業案内、関連するアフターサービス

○提携企業の提供する提携カードの機能・サービス及びその他提携企業の事業に関する、市場調査、商品開発

※提携企業の具体的な事業内容は提携企業ホームページ又は当社ホームページ（<https://www.daiwahousefinancial.co.jp/>）等に常時掲載しております。

第3条（提携企業との同意事項の適用）

提携企業と会員との間で会員の個人情報を収集・利用することにつき別途同意がある場合で、当該同意事項と本同意条項の内容が相違するときは、提携企業との同意事項が適用されます。

＜コスモイニシア賃貸物件申込時承諾事項＞

1. 申込をいただく貸室（以下「本貸室」と言います）の室内の状況並びに周囲の状況を確認し、賃貸借条件をご確認の上、お申込みください。
2. **個人契約でWEBフォームでご入力いただいた内容は、申込申請書（以下「申込書」と言います）に転記され申込内容として取り扱います。**
WEBで個人情報利用同意を行わない場合、申込書類は申込者さまの自署にてご記載ください。
法人契約の場合、申込書に申込名義にて署名・捺印を行い、申込時にご提出ください。
3. **申込後コスモイニシアまたは提携企業より申込申請書に記載いただいている各種連絡先に連絡をさせていただきます。**
お住まいいただくにあたっての、インターネット回線・新電力・新ガスのご紹介をさせていただきます。
*ご紹介させていただく商品のご利用は賃貸借契約条件とはなりません。

株式会社コスモイニシアより、こちらの番号から連絡をすることがあります。

03 - 5444 - 3440

4. 申込書の入居予定者欄に記載の無い方はご入居になれません。入居予定者さま全員のご記載をお願いいたします。
5. 申込書は本貸室の賃貸借契約の際、契約書類として取り扱います。
6. 申込書のご提出によりコスモイニシアが入居審査を行います。その結果、契約をお断りさせていただく場合がありますので予めご了承ください。
※大和ハウスフィナンシャル株式会社 HeartOne家賃保証サービスをお申込みの場合、
契約をお断りさせていただく場合や契約に至らない場合でも、保証会社の審査が承認されるとクレディセゾンからカード申込みに関する
ご案内のメールが届き、HeartOneCardが発行・郵送されます。ご不要の場合は申込者さまにてカード解約手続きをお願いいたします。
7. 本貸室のご契約に至らなかった場合でも、申込書および申込に際して提出いただく付随資料につきましては返却いたしかねます。
8. 申込書の内容は建物所有者に提供することがあります。
9. 申込書記載内容は入居審査・お客さま動向分析・商品開発等の調査分析に使用させていただきます。
10. 個人情報の取り扱いにつきましては、コスモイニシアホームページ上のプライバシーポリシーにて詳細をご確認ください。
<https://www.cigr.co.jp/privacypolicy/index.html>
11. コスモイニシアは以下の点を全て満たすことを確約し、表明いたします。入居申込にあたって、申込者さま、入居予定者さま、緊急連絡先さま、連帯保証人さまが申込時および将来において以下の点を全て満たすことを表明し確約させていただきます。万が一いずれかに違反することが判明した場合、契約をお断りさせていただきます。また契約後にあつてはただちに契約解除とさせていただきます。
 - ① 自らが、反社会的勢力ではないこと
 - ② 自らの役員が反社会的勢力ではないこと
 - ③ 反社会的勢力に自己の名義を利用させ、この契約を締結するものでないこと
 - ④ 自らまたは第三者を利用して、次の行為をしないこと
 - ア) 相手方に対する脅迫的な言動または暴力を用いる行為
 - イ) 偽計または威力を用いて相手方の業務を妨害し、または信用を毀損する行為

駐車場・バイク置場・自転車置場・トランクルームをお申込みの場合

<区画の変更について>

- ・借主の都合による区画の変更をすることはできません。
- 申込区画については事前によくご確認いただきますようお願いいたします。
- ・区画を変更する場合は、契約を解約し新たに希望区画をご契約いただきます。
- 敷金・礼金等が必要な区画の場合、新たにその費用がかかります。

<住戸の契約で保証会社に加入の場合は以下が契約条件となります>

- ①付随区画も住戸と同名義にてお申込みいただきます。
 - ②住戸・付随区画の合計金額に対し保証料が必要となります。
 - ③住戸契約後に付随区画にお申込みの場合は追加保証料が必要となります。
- 金額については請求書発行時にご案内いたします。
- ※付随区画のみを個人名義でご契約いただく場合は保証会社の利用は不要となりますが、住戸の契約が保証会社利用へ変更となる場合、住戸・付随区画合わせて保証会社への加入が必要となります。

<駐車場・バイク置場について>

- ・区画によりサイズが異なります。サイズオーバーの車両はご契約いただけませんのでご注意ください。
- また、あらかじめ入庫確認の上でご契約いただきますようお願いいたします。
- ・お申し出いただいた車両以外は駐車いただけません。
- 駐車している車両の変更や車両登録番号（ナンバープレート）変更の際は、事前に弊社へお申し出ください。
- ・車両名義は原則契約者・入居者・勤務先・親族等に限定させていただいております。
- 名義の異なる車両でご契約を希望される場合は事前にご相談ください。

<保管場所使用承諾証明書について>

- ・保管場所使用承諾証明書は有料にて発行させていただいております。
- 必要な際は弊社までご連絡いただきますようお願いいたします。（※物件により管理組合から発行となる場合がございます）
- ①自動車駐車場賃貸借契約書等でご契約駐車場の区画サイズをご確認ください。
- 区画サイズを超える車両に対し、保管場所使用承諾証明書は発行できません。
- ②保管場所使用承諾証明書の発行をご希望の場合、発行手数料として1通3,300円(税込)をお支払いいただきます。
 - ③新車両の車検証を取得後、車検証のコピーおよび弊社指定の車両届をご提出いただきます。
- 車検証に記載の車両サイズがご契約駐車場の区画サイズを超えていることが判明した場合は、駐車場区画の変更（区画変更に伴う諸費用はお客さま負担となります）
- または自動車駐車場賃貸借契約を解約いただくこともありますので、あらかじめご了承ください。
- ④車両サイズが駐車場区画サイズを超えていることにより、自動車駐車場賃貸借契約を解約することになった場合は、契約書に基づいてご解約手続きをいただきます。
- また、すでに発行した保管場所使用承諾証明書の発行手数料については、返金いたしません。
- ⑤保管場所使用承諾証明書に記載する使用期間は自動車駐車場賃貸借契約の契約期間となります。
- 警察署での車庫証明取得申請時点で契約開始日が到来していない場合、申請が受理されない場合がございますのでご注意ください。

2023年1月

当社における個人情報のお取扱いについて

株式会社コスモスイニシア

当社は、お客様のプライバシーを尊重し、個人情報を大切に保護し適正に取扱うことが重要な責務であると考えております。当社では個人情報保護に関する法令を遵守するとともに、以下に定める通り個人情報を取扱います。

1. 個人情報の取得、利用、提供

個人情報の取得は、適正な手段によって行うとともに、利用目的の公表、通知、明示等を行い、ご本人の同意なく、利用目的の範囲を超えた個人情報の取扱いはいいたしません。また、個人情報を第三者へ提供・開示等する場合は、法令の定める手続きに則って行います。

2. 当社における個人情報の利用目的について

当社における個人情報の利用目的についてお知らせいたします。

- 不動産（関連する信託受益権などの金融商品等を含みます）の売買、賃貸、これらの仲介・代理、管理、建築物の設計・工事、宿泊サービス並びに宿泊の管理及び仲介、住まいと暮らしかかるとするサービス、保険及び不動産に関するコンサルティング等の取引に関する契約の履行、情報・サービスの提供。
 - 上記の商品・情報・サービスの提供のためのダイレクトメール等の郵便物送付、電子メール配信、電話その他お客様に対する営業活動。
 - 大和ライフネクスト株式会社において取扱う保険代理店業務に関する契約の履行、情報・サービスの提供。
 - バレットクラウド株式会社が提供するアプリサービスへの情報登録並びに同アプリサービスを利用した入居中の連絡、契約更新及び解約に関する手続き、その他それらに付随するサービスの提供。（アプリサービス利用対象物件に限る）
 - お客様の動向分析もしくは商品開発等の調査分析のため。なお、お客様の個人情報を統計的に処理した集約情報を公表させていただく場合がありますが、この内容に個人を識別できる情報は含まれません。
 - その他、法令によって認められる場合やお客様にご了解いただいた利用目的の範囲内で利用いたします。
- なお、情報・サービスの提供はご本人からのお申出がありましたら、取りやめさせていただきます。

3. 個人情報の第三者への提供について

当社が保有するお客様の個人情報については、下記のいずれかに該当する場合を除き、第三者に開示いたしません。また、開示をする場合にも、適切な安全管理の下、必要最小限の範囲で開示いたします。

- お客様の同意がある場合
- 法令により開示することが認められる場合
- 不動産所有者の財産を保護するために下記のような必要がある場合
 - ・当社が建物所有者等から賃借し転貸している不動産で、転借人である契約者・入居者・入居希望者等より所有者の情報開示を求められた場合、または、所有者より転借人である契約者・入居者・入居希望者等の情報開示を求められた場合
 - ・不動産が売却される際に、転借人である契約者・入居者・入居希望者等の個人情報を売買取引関係者（不動産仲介業者、購入検討者、購入予定者）へ提供させていただく場合
- お客様が希望されるサービスを行なうために下記の業者から開示を求められた場合
家賃保証会社・通訳会社・その他上記2.の利用目的の達成に必要な範囲の相手先

4. 委託

お客様の個人情報を取扱う業務の全部または一部を第三者に委託する場合があります。その場合、個人情報の秘密保持についての契約を締結した上で、必要な個人情報のみを開示します。

賃借いただいている不動産の管理のために建物維持管理・修繕等を実施する場合に、委託している管理会社・補修修繕業者等にお客様の個人情報を提供する場合があります。この場合も適切な安全管理の下必要最小限の範囲で開示いたします。

5. 安全管理措置

当社が保有する個人情報への不正アクセス、個人情報の紛失、破壊、改ざん、漏洩等の防止に努め、適切な管理のもとで安全に保管いたします。

6. 法令の遵守

当社が保有する個人情報に関して適用される法令を遵守するとともに、当社内における個人情報の取扱い方法については継続的に見直し、改善に努めてまいります。したがって、プライバシーポリシーの全部または一部を改訂する場合がございます。

最新の情報は、当社のホームページ上の「プライバシーポリシー（個人情報のお取扱いについて）」をご参照ください。

7. 個人情報についてのお問い合わせ相談窓口

当社の個人情報の取扱いに関するお問い合わせは、以下の窓口へご連絡ください。

株式会社コスモスイニシア コスモスホットライン

0120-41-8341 営業時間10:00～16:00 定休日 土・日・祝日（夏季・年末年始休暇有り）

〒108-8416 東京都港区芝5-34-6 新田町ビル7階及び11階

コスモスホットラインお問い合わせページへ

<https://www.cigr.co.jp/form/cigr/hotline/apply.php>

個人情報のお取扱いに関するお問い合わせ受付ページへ

<https://www.cigr.co.jp/contact/personal.html>

個人情報の取扱について

借主様・ご入居者様・連帯保証人様

〒 113-0033
住 所 東京都文京区本郷1-20-9
コハビル4階
社 名 株式会社 エル・イー・オー
(個人情報取扱事業者)
代表者氏名 川村 道雄

当社は、お客さまとの不動産取引による適正な手段で取得した個人情報について、「個人情報保護方針」を定め、その利用方法等について以下のとおりご説明いたします。

1. 個人情報保護の基本方針

当社は、個人情報の保護に関する法令と社会秩序を尊重・遵守し、個人情報の適正な取り扱いと保護に努めます。

2. お客様の個人情報の利用目的

- ① 不動産の賃貸借、仲介、管理等の契約を締結し、契約に基づく役務を提供することに利用します。
- ② 管理が伴う場合には、マンション等の管理組合で締結した管理委託契約業務履行のため利用します。
- ③ 上記、業務に付随する、お客様にとって有用と思われる当社及び提携先のご案内や商品の発送、関連するアフターサービス、また、管理においてのメンテナンス等の業務に関するお知らせ等に利用します。
- ④ 宅地建物取引業法第49条に基づく帳簿及びその資料として保管します。
- ⑤ 下記4記載の第三者に提供します。

3. 当社が保有している個人情報と利用目的

- ① 当社は、当社との不動産取引に伴い賃貸物件の入居希望者様・入居者様、売買物件の申込者様・購入者様、管理もしくは媒介の委託を受けた不動産の所有者その他権利者様から受領した申込書、契約書等に記載された個人情報、その他適正な手段で入手した個人情報を有しています。
- ② お客様との契約の履行、賃貸取引にあつては契約管理、売買取引にあつては契約後の管理・アフターサービス実施のため利用します。
- ③ 当社は、当社の他の不動産物件におけるサービスの紹介並びにお客様にとって有用と思われる当社提携先の商品・サービス等を紹介するためのダイレクトメールの発送等のために、お客様の個人情報のうち住所、氏名、電話番号、メールアドレスの情報を利用させていただきます。このための利用は、お客様からの申し出により取り止めます。

4. 個人情報の第三者への提供

当社が保有する個人情報は、お客様との契約の履行、賃貸取引にあつては契約管理、売買取引にあつては契約後の管理・アフターサービスの実施のため、業務の内容に応じて、氏名、住所、電話番号、生年月日を、書面、郵便物、電話、電子メール等で次の①～⑧記載の第三者に提供されます。なお、お客様からの申出がありましたら、提供は停止いたします。

- ① お客様から委託を受けた事項についての契約の相手方となる者、その見込者。
- ② 契約にかかわる他の宅地建物取引業者。
- ③ 融資等に関する金融機関関係。(入居クレジットなど)
- ④ 対象不動産について管理の必要がある場合における管理業者。
- ⑤ 当社の管理が生じる場合は、重要事項説明書に定める業務委託先及び管理費等引き落としの際の振込先金融機関、管理組合役員。
- ⑥ 入居希望者様の信用照会のための信用情報機関(必要な場合)。
- ⑦ 入居者様が賃料を滞納した場合の請求者。
- ⑧ お客様にとって必要と思われる当社提携先。(建物・室内の修理修繕等の工事メンテナンス業者、損保会社、その他生活関連サービス会社)

5. 個人情報処理の外部委託

当社が保有する個人データの扱いの全部又は一部について外部委託をするときは、必要な契約を締結し、適切な管理・監督を行います。

6. 個人情報の共同利用

お客様の個人情報を共同利用する際には、個人情報保護法に定める別途必要な処置を講じます。

7. 個人情報の開示請求及び訂正、利用の停止等の申出及び取扱いに関する苦情

- ① お客様より、個人情報取扱いに関する各種お問合せ窓口は下記のとおりです。

個人情報取扱責任者 川村 道雄

【各種お問合せ】 電 話： 03-3813-6376 FAX：03-3813-6347

E-Mail: kanri@leo-g.co.jp 担当者：川村 道雄

※個人情報の取扱いに関しましては、当社ホームページにも掲載してございます。 <http://www.l-e-o.jp>

- ② お客様からの開示請求は、場合によりお客様ご本人であることを確認させていただくため、身分証明書等の提示をお願いすることがございます。

開示請求に関しましては、1回の申請ごとに下記手数料が必要となります。

- ・ 手数料：1,000円
- ・ 郵送料：774円(内訳：定形84円、書留480円、本人限定受取郵便210円(2024年2月1日現在・国内郵便の場合)国外への郵送の場合は、実費をご負担いただきます。